

### Identification du poste

**Catégorie :** A

**Statut :** Titulaire ou contractuel

**BAP J :** Gestion et pilotage / **Domaine :** Administration et pilotage

**Quotité :** 100%

**Type et durée du contrat pour un agent contractuel :** CDD 1 an (renouvelable)

**Rattachement hiérarchique :** Responsable administratif du pôle « Responsabilité sociétale de l'université » (RSU) de la Direction de la vie de campus (Université Paris 8)

**Rattachement fonctionnel :** DGS de la ComUE UPL et DGA Formation de l'UP8

**Rattachement administratif et gestion RH du poste :** Université Paris 8

**Localisation :** Université Paris 8 et présence régulière à la ComUE UPL (Paris 13<sup>ème</sup>)

### Environnement professionnel

L'université Paris 8 (UP8) accueille près de 24 000 étudiants au sein de 16 composantes (unités de formation et de recherche – UFR, IUT, Instituts spécialisés). Avec l'Université Paris Nanterre et le CNRS, elle est l'un des trois membres fondateurs de la Communauté d'universités et établissements « Université Paris Lumières » (ComUE UPL). Seize autres établissements issus des mondes de la culture (archives, musées, monde du spectacle, patrimoine...) et de l'intervention sociale sont par ailleurs associés à la ComUE UPL.

### Descriptif du poste

#### Missions

Le/La chargé.e de développement de la vie étudiante propose et met en œuvre un plan d'action destiné à l'amélioration des conditions de vie et d'études des étudiants de l'Université Paris 8, et plus largement des étudiants des établissements membres et associés de la ComUE UPL, en cohérence avec les missions et les objectifs du contrat de site de la ComUE UPL et de l'université Paris 8.

Il/Elle intervient pour développer les partenariats existants ou potentiels pour la vie de campus en les fidélisant (partenariats financiers ou techniques, échanges de visibilité...).

Il/Elle participe également à l'animation de la vie de campus des universités européennes ERUA et EDUC ainsi qu'à l'élaboration et la mise en œuvre d'actions dans le cadre de projets et programmes d'investissements d'avenir (PIA) portés par la ComUE UPL.

#### Activités principales

Au sein de l'Université Paris 8 :

- Participer à la mise en œuvre des actions programmées dans le cadre du pilotage de projets de vie de campus et de RSU
- Mettre en place des mesures visant à réduire l'impact environnemental et améliorer l'impact social de l'Université Paris 8
- Assurer une veille sur les sources potentielles de financement et suivre l'évolution de la réglementation en matière de vie étudiante
- Mener une veille sur les pratiques et les innovations en matière de RSU en s'adaptant aux nouvelles contraintes réglementaires et normatives
- Concevoir et mettre en œuvre la politique de mécénat et de partenariats
- Alimenter et animer un réseau de partenaires publics et privés lié à la vie étudiante (associés de l'UPL, institutions culturelles, entreprises, collectivités, alumnis...)

- Assurer la mise en place des conventions et suivre leur évolution
- Impulser, promouvoir, organiser et valoriser les actions innovantes sur les questions de responsabilité sociétale (égalité, solidarité, engagement, transition...)
- Mettre en place des indicateurs et des processus de contrôle permettant d'évaluer l'activité de la structure en matière de RSU et de la vie de campus
- Assurer la coordination et le suivi de la politique de l'emploi étudiant à l'échelle de l'université (réfèrent emploi étudiant)

#### Dans le cadre de la ComUE UPL :

- Participer à la mise en œuvre et à l'évaluation des orientations stratégiques en matière de vie étudiante inscrites dans le contrat de site et proposées par les instances de la ComUE UPL
- Participer aux activités institutionnelles de la ComUE UPL (réunions, évènements, élections...) et à l'élaboration de documents institutionnels sur les questions de vie étudiante (contrat de site, réponses aux appels à projets, travaux de l'observatoire de la vie étudiante...)
- Proposer, organiser, accompagner et valoriser des projets liés à la vie étudiante des universités membres et associés de la ComUE (culture, sport, santé, handicap, social, numérique, communication)
- Partager les initiatives et les bonnes pratiques en matière de vie étudiante au sein de la ComUE UPL
- Organiser un prix de l'engagement étudiant So Skilled au niveau de la ComUE UPL coordonnés avec les prix organisés par chaque établissement membre
- Mettre en œuvre des actions de valorisation de l'expérience et de l'engagement étudiant (axe 3 du projet NCU So Skilled) ; en particulier, animer un groupe de travail pour l'élaboration d'un référentiel de compétences transversales et d'évaluation de l'engagement étudiant ; créer et animer des formations sur les compétences transversales destinées aux acteurs associatifs ; créer un label associatif So Skilled
- Travailler avec les services des relations internationales et les services RSU de UP8 et UPN pour organiser des rencontres et des activités communes liées à la vie de campus pour les étudiants membres des universités européennes ERUA et EDUC
- Participer, dans son domaine de compétences, à la préparation et la mise en œuvre de projets transversaux pilotés par la ComUE (PIA NCU So Skilled, projet « Territoire solidaire » ...)

### **Compétences et qualités**

#### **Connaissances**

- Organisation et fonctionnement d'un établissement public d'enseignement supérieur
- Enjeux de la vie étudiante et de l'insertion professionnelle
- Méthodologie appliquée à l'élaboration et la conduite de projets
- Règles d'hygiène et de sécurité

#### **Compétences opérationnelles**

- Savoir conduire et évaluer des projets
- Très bonnes capacités rédactionnelles et d'expression orale
- Sens des priorités, évaluation et hiérarchisation des besoins
- Conduire des négociations dans un cadre prédéfini
- Contribuer à la définition des indicateurs pour le suivi et l'analyse des résultats.
- Maîtriser les outils bureautiques et collaboratifs (Word, Excel, PowerPoint, visioconférence...)

#### **Compétences transversales / Savoir être**

- Rigueur et sens de l'organisation
- Capacité à formaliser, synthétiser et rendre compte
- Sens du travail en équipe et bon relationnel (interlocuteurs nombreux et variés)

### **Candidature**

Transmettre une lettre de motivation et un curriculum vitae au plus tard le 1<sup>er</sup> décembre 2022 aux adresses suivantes simultanément : [sylvie.mazinghien@univ-paris8.fr](mailto:sylvie.mazinghien@univ-paris8.fr), [kamel.aoudjehane02@univ-paris8.fr](mailto:kamel.aoudjehane02@univ-paris8.fr) et [johnny.gogibus@u-plum.fr](mailto:johnny.gogibus@u-plum.fr)